

ISO 45001:2015 OHSAS YÖNETİM SİSTEMİ BİLİNÇLENDİRME EĞİTİMİ

DQS Türkiye

Hüseyin Deniz ÇAKIR

Yönetim Sistemleri Denetçisi



- Yunanca eşit anlamına gelen ‘ISOS’ kelimesinden türemiştir.
- İlk Standartı;
- ”ISO/R 1 : 1951 Endüstriyel uzunluk ölçümleri için sıcaklık referans standardı ” Şu an ISO 1: 2002 Geometrik Ürün Özellikleri (GPS) - Sıcaklık Referans Standartı halindedir.
- “ EŞİTLİKLER ARASI DOSTLUK ”



- **Organizasyon olarak ISO 1946'da Londra'da İnşaat Mühendisleri Enstitüsünde 25 ülkeden katılan 65 delegenin görüşmesi sonucu 23 şubat 1947'de 67 teknik komite onayı ile resmi olarak faaliyete başlamıştır.**
- **Standartların gelişmesine temel olan DIN Normları DQS kurucuları tarafından oluşturulmuş normlardır. Günümüze kadar 22509'dan fazla Stdandart yayınlanmıştır.**



ISO:ULUSLAR ARASI STANDARTLAŞTIRMA KURUMU (INTERNATIONAL STANDARDIZATION ORGANIZATION)

- 164 ulusal standart kuruluşunun üzerinde bir dünya federasyonudur.
- 1947 yılında kurulmuş bir federasyondur.
- ISO tarafından oluşturulan bu standartlar (22549 civarında) uluslararası bir kıyaslama (benchmarking) yapmak amacıyla oluşturulur

Standartların oluşumundan ISO Teknik Komitesi sorumludur.

ISO Standartlarının onaylanması için üye kuruluşlardan en az %75 inin evet şeklinde oylaması gerekmektedir.

ISO/IEC Direktifleri, Bölüm 1, Birleştirilmiş ISO tamamlayıcıları, 2013, Annex SL, Ek 2 hepsi birlikte yeni yüksel seviye yapı, özdeş çekirdek metin, ve ortak terimler ve temel tanımlar gelecekteki revize edilmiş yeni yönetim sistemlerinin ana çatısını oluşturmaktadır. Örn: ISO 9001 ve ISO 14001.

Kombine (entegre) yönetim sistemi uygulayan kuruluşlar (örn: kalite, çevre, bilgi güvenliği) entegrasyonu daha kolay başarabilir ve daha iyi uygulayabilirler

ISO Standartları ‘Müşteri ihtiyaçları’ nı karşılamak amacıyla oluşturulur. Uluslararası Standardizasyon Organizasyonunun belirlenmiş amaç politikası :

‘Mal/Hizmetlerin uluslararası değişimini kolaylaştırmak ve entellektüel, bilimsel, teknolojik ve ekonomik faaliyet alanlarında işbirliğini geliştirmek’ tir.

ISO kamu ve özel sektör arasında köprü oluşturan bir sivil toplum örgütüdür. Bir yandan, kendi üye enstitüleri (TSE gibi) birçok ülkenin devlet yapısının bir parçası veya kendi devletleri tarafından görevlendirilmişlerdir. Öte yandan, sanayi birliklerinin ulusal ortaklıkları tarafından kurulmuş olan diğer üyelerin özel sektörle ilişkileri vardır.

www.iso.org



- Iso Yönetim Merkezi Neresidir?
- **Cenevre**
- Ülkemizde ISO'ya Üye Kuruluş Neresidir?
- **TSE – Türk Standartları Enstitüsü**



İşletmeler Açısından

- Kaynakların Etkin Kullanımı (Verimlilik)
- Yönetim Süreçlerinin Sistemsel işletimi
- Yasal ve Müşteri Şartlarına Uyumu kolaylaştırır
- Sürdürülebilirlik – Rekabet Gücü artışı

Müşteri ve ilgili Taraflar Açısından

- Ortak Dil Yapısı Oluşturmak
- Güvenilirlik sağlamak
- İlerideki ihtiyaçları karşılamayı kolaylaştırmak



- Tüketici isteklerini karşılamayı kolaylaştırmak
- İşletme organizasyonu içinde yer alan birimlerin, yönetime dahil olmasını ve istenilen fonksiyonları yerine getirmesini sağlar
- Bütünsel kalite anlayışını geliştirmesini ve bu fonksiyonların etkili koordine edilmesini
- Yerel ve Ulusal Yasalara gerekli uyumu sağlamak,
- Müşterilerimiz tarafında güven oluşturarak 'Müşteri Sadakati' kavramını desteklemek
- İşletmeler arasında ortak bir dil oluşturmak
- Ürün veya Hizmeti, kurum içerisinde ve dışarısında güvenceye alır.

- Teknik komiteler
- Bilgi girdilerine göre taslak oluşturulması
- Değerlendirme
- Oylanma

➤ Ortalama standartlar 3 yılda geliştirilir.

- Pazarda bir ihtiyacı cevaplamalıdır.
- Çok sayıda uzmanın (üye ülkenin teknik uzmanlarının katılımı) görüşlerinin değerlendirilmesi
- Birden çok alanda paydaşların dahil edilmesi – STK'lar, Hükümet, Akademik kadro, Dernek vb.
- Tüm paydaşlar ile bir fikir birliğine varılması

- **İşçi sağlığı bilimi;**

Tüm mesleklerde çalışanların sağlıklarını sosyal, psikolojik ve fiziksel olarak en üst seviyede tutmak, çalışma şartlarını ve üretim araçlarını sağlığa uygun hale getirmek, çalışanları zararlı etkilere koruyarak işin ve işçinin birbirine uyumunu sağlamak üzere kurulmuş bir tıp dalıdır.



- İşçilerin iş kazalarına uğramalarını önlemek amacı ile güvenli çalışma ortamını oluşturmak için alınması gereken tedbirler dizisine “**İş Güvenliği**” denir.



- Varoluşumuzda yer alan ilk iş bölümü nasıl olabilir? Buna bağlı olarak nasıl bir güvenlik oluşmuştur?

- İş Kazası ve meslek hastalıklarına karşı işçilerin korunması ilkesine yönelik ilk yasal çalışmalar 18.yy'da başlamıştır. Sanayi devrimi ile İngiltere'de ilk İSG Kanunu olarak kabul edilen
 - 1788 tarihli Baca Temizleyicileri Kanunu
- Ülkemizde;
- 1865 tarihinde kabul edilen Dilaverpaşa Nizamnamesi
- 1869 tarihli Maadin(madenler) Nizamnamesi
- 1866 tarihli Askeri Tekaüt Sandığı, 1881 tarihli Emekli Sandığı,
- 1909 tarihli Askeri ve Mülki Tekaüt sandıkları
- Ardından gelen diğer yasalar ve KHK'ler

Alt kısımda ki yer alan kanunlar neledir?

- **6356** 18/10/2012 Sendikalar ve toplu iş sözleşmesi
- **6331** 20/06/2012 İş sağlığı ve Güvenliği
- **4857** 22/5/2003 İş Kanunu
- **5544** 21/9/2006 Mesleki Yeterlilik Kurumu ile ilgili düzenlemeler
- **5510** 31/5/2006 Sosyal Sigortalar ve genel Sağlık sigortası
- **5502** 16/5/2006 sosyal Güvenlik kurumuna ilişkin bazı düzenlemeler
- **KKD Yönetmeliği** 89/686/EEC numarasıyla 21 Aralık 1989 tarihinde kabul edilmiştir





- **Kaza:** Genellikle kasıtlı olmayan, beklenmedik bir anda ortaya çıkan ve çoğunlukla da sonucu zarar verici şekilde gerçekleşen her türlü durumdur.
- **İş Kazası:** Hatalı bir davranış veya teknik bir arıza sonucunda beklenmedik bir durumda meydana gelen, kişilere ya da nesnelere verilen zarardan dolayı mevcut işletmede faaliyetin durmasına veya kesintiye uğramasına yol açan, istenmeyen olaylar olarak tanımlamaktadır
- **Tehlike :** Mal, can ve çevre için potansiyel bir tehlike oluşturan malzeme, durum veya aktivitenin karakteristiği

Ülkemizde iş kazalarına karşı oluşan ölümler, Dünya ve Avrupa birliği ülkelerinin ortalamalarının oldukça üzerinde bir seyir izlemekte. Özellikle Soma ve Ermenek faciaları ardından ülke gündemine gelerek daha detaylı incelenmesi ve önlem alınması gerekli bir konu olduğu anlaşılmıştı.

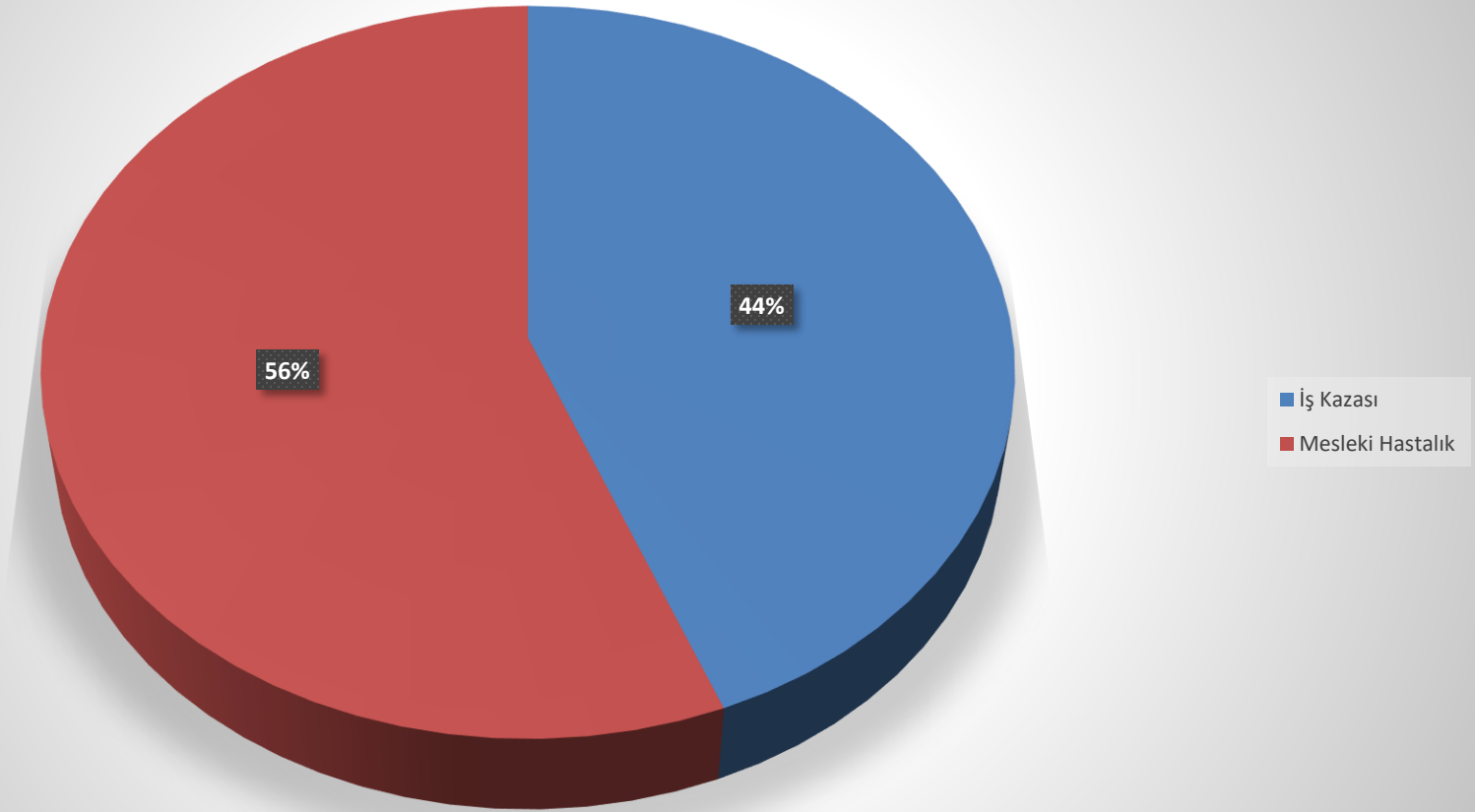
- Uluslararası çalışma örgütüne göre Dünya’da 1.2 Milyarı kadın olmak üzere 3 milyar civarında iş gücü bulunmakta.
- Her gün yaklaşık 1 milyon iş kazası yaşanmakta,
- İş kazası ve meslek hastalığı sonucu her yıl 2.3 milyon insan hayatını kaybetmekte
- Bu rakamın çok üzerinde insan ise iş göremez hale gelmekte
- Dünya genelinin Toplam GSMH’nin %4’ünü yok etmektedir.
- Dünyada her 15 saniyede bir iş kazası gerçekleşiyor.

- Her gün yaklaşık 6 bin 400 kişi iş kazası veya meslek hastalıkları nedeniyle yaşamını kaybetmektedir
- Her yıl, çoğunlukla gelişmekte olan ülkelerde, zehirli maddelerden dolayı 651 bin işçi yaşamını yitirmekte ve dünyada meydana gelen cilt kanseri hastalıklarının yüzde 10'unun işyerlerinde zehirli maddelerle temas yüzünden oluştuğu belirtilmektedir.
- Her yıl asbest yüzünden 100 bin kişinin yaşamını yitirdiği tahmin edilmektedir. Üstelik dünyada asbest üretimi 1970'lerden bugüne sürekli azalmasına rağmen, geçmiş dönemde temasta bulunanlar için risk hala devam etmektedir.
- ILO rakamlarına göre tüm dünyada inşaat sektöründe her yıl yaklaşık 60 bin ölümcül kaza yaşanmakta ve buna göre her 10 dakikada bir kişi iş kazası sonucu yaşamını yitirmektedir.

İş Kazalarının en fazla olduğu iller 2016

İl Adı	2016/35 İl İş Kazası Sayısı
Istanbul	69.637
İzmir	24.774
Ankara	21.041
Bursa	19.615
Kocaeli	19.185
Manisa	10.869
Antalya	9.493
Tekirdağ	8.578
Kayseri	7.697
Eskişehir	6.036
Denizli	5.699
Sakarya	5.660
Konya	5.334
Zonguldak	4.424
Adana	4.205
Muğla	3.559
Mersin	3.118
Balıkesir	3.112
Gaziantep	3.056
Aydın	2.806
Kütahya	2.576
Bilecik	2.494
Karaman	2.341
Kırklareli	2.279
Samsun	2.229
Düzce	2.108
Bolu	1.744
Hatay	1.726
Yalova	1.701
Karabük	1.661
Uşak	1.544
Çanakkale	1.478
Kahramanmaraş	1.395
Sivas	1.131
Trabzon	1.094
Diğer İller Toplamı	20.669
Toplam	286.068

Ölüm Dağılım Payı





- Risk Kelimesi
size.....İfade eder
- Riskli durumlarda Kararlarımı
oluştururken.....
..... bir yaklaşımla veririm.



- **Risk** : Bir tehlikeli durumun meydana gelme olasılığı ve önem derecesinin bileşkesi.



- Etkin bir “İş Sağlığı ve Güvenliği Risk Yönetim Kültürü” için herkesin buna gerçekten inanması gerekir. İş emniyeti önceliği hakkında yönetimden gelen istikrar sinyalleri, tehlikelerin ve risklerin kontrol edilmesi ve tanınması için önemlidir.
- Etkin bir risk yönetimi kültürüne sahip olmak demek, insanların içinde birlikte çalışabilecekleri ve herhangi bir kayıp olmadan önce potansiyel problemleri tanıyabilecekleri ve bunları ortadan kaldıracabilecekleri proaktif bir yaklaşıma sahip olmaları demektir.

- Risk temelli düşünme, en iyi sonuca ulaşmak için hepimiz otomatik olarak ve çoğunlukla bilinçaltı olarak yapmakta olduğumuz bir şeydir,
- Risk kavramı her zaman ISO'da örtülüdür -bu basım onu daha açık hale getirir ve onu tüm yönetim sistemine yerleştirir,
- Risk temelli düşünme, riskin baştan ve tamamından itibaren alınmasını sağlar;
- Risk temelli düşünme, önleyici faaliyeti stratejik ve operasyonel planlamanın bir parçası haline getirir



Başarılı kuruluşlar risk temelli düşünceyi sezgisel olarak uygular, çünkü aşağıdakilere fayda sağlar:

- Yönetişimi iyileştirmek,
- Proaktif bir gelişim kültürü kurmak,
- Uyumluluğa yardımcı olur –İlgili diğer tarafları ve beklentiler -yasalar,
- Ürün ve hizmet kalitesinin tutarlılığını sağlamak,
- Müşteri güvenini ve memnuniyetini artırmak.



- Genel olarak bir İş Sağlığı ve Güvenliği yönetim sistemine uygunluk için şu unsurlar gerekir: İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası, Planlama, Uygulama ve Operasyon, Kontroller ve Kusur Giderici Eylemler, Yönetimce Gözden Geçirme ve Sürekli Geliştirme.

- Risklerin neler olduğunu belirleyin – (bağlama bağlıdır),
- Süreçlerinizi yönetme biçiminize öncelik vermek için riske dayalı düşünme kullanın,
- ISO 31000 Risk yönetimi -Prensip ve kılavuzlar, daha resmi bir risk yaklaşımını isteyen veya buna ihtiyaç duyan kuruluşlar için yararlı bir referans olabilir (ancak kullanımı zorunlu değildir)



- Riskleri ve fırsatları dengeleyin
- Risklerinizi analiz edin ve öncelik sıralaması yapın;
 - Kabul edilebilir nedir ?,
 - Kabul edilemez nedir?
- Riskleri gidermek için eylemler planlayın;
 - Riskleri nasıl önleyebilir, ortadan kaldırabilir veya azaltabilirim?
- Planı uygulayın; harekete geç;
- Eylemin etkinliğini kontrol edin; çalışıyor mu?,
- Deneyimden öğrenin; sonuçları ve etkileri -iyileştirme ve geliştirme çalışmaları



- En büyük kazanç toplanan bilgileri verimli bir şekilde kullanarak zayıf yanlarını, tehditleri, güçlü yanlar ve fırsatlar ile güzel bir plan oluşturabilmektir. SWOT
- Yanlış Ne? = Neler yanlış gidebilir
- Sebebi Ne? = Sebep kaldırılabilir mi?
- Oluşumu Ne? = Ortaya çıkma olasılığı, ürünün veya prosesin neresinde ?
- Nelere Mal olabilir
- Ne zaman oluşmuş veya oluşabilir
- Peki zararı kime, **bize-müşteriye-son kullanıcıya = İnsana?**



- Amaca ulaşma yolunda neler yanlış gidebilir
- Nerelerde sorun yaşarız
- Başarısız olmamıza neden olacak işler ne
- Hangi alanlarda yada yerlerde zayıfız
- Hangi varlıkları daha çok korumalıyız
- Hırsızlık veya kaybetme alanları neler olabilir
- Faaliyetlerimiz hangi durum veya olaylar karşısında aksayabilir durabilir
- En kritik bilgi kaynaklarımız nelerdir
- En fazla harcama yaptığımız alanlar nelerdir
- Takdire dayanan bir kişi tarafından alınan kritik kararlar nelerdir
- Hangi faaliyet süreçler daha karmaşıktır
- İdari ve mali cezai yaptırımlara maruz kaldığımız alanlar hangileridir

Risk analizi için kullanılan bilimsel metotlar

- Kontrol listeleri metodu. (checklist) Tehlike belirlemenin ilk adımı iş ve işlemler, evet/ hayır, var/ yok, uygun/uygun değil şeklinde kontrol edilir.
- Olası hata türleri analizi (FMEA) Risklerin skorlarına göre en yüksekten en düşüğe göre sıralanması birimin tamamı , kısımları, donanım, makine ve ekipmanın çalışması, bundan kurumun nasıl etkileneceğinin belirlenmesi ve sonuçlarının değerlendirilmesi tehlikenin kaynağının tespit edilmesini ve önlenmesini sağlar
- L tipi matris metodu : $\text{Risk} = \text{olasılık} * \text{şiddet}$
- Fine-kinneymetodu $\text{Risk} = \text{Olasılık} * \text{frekans(sıklık)} * \text{şiddet}$
- Tehlike analizi metodu
- Olay ağacı analizi metodu
- Risk değerlendirme karar matrisi metodu
- Risk haritası metodu
- İnsan hatası analizi metodu
- Eğer olursa analizi metodu
- Neden sonuç analizi metodu
- Risk analizi için kullanılan bilimsel metotlar dışında çalışanların sezgi, tecrübe, risk algısı ve önerileri önemlidir. Ayrıca yöneticilerin izleme ve denetim faaliyetlerini sıkılaştırması, planlar gözden geçirmesi ve personele

- Öncesinde 18001 yapısını irdelemeliyiz. OHSAS 18001,BSI (British Standarts Institue) tarafından yayınlanmış olan “İŞ Sağlığı ve Güvenliği” standardıdır. OHSAS Ürün ve hizmetlerin güvenliğinden çok çalışanların sağlığına ve işin güvenliğine yönelik bir standarttır. Kuruluşun gerçekleştirdiği faaliyetlerinden etkilenen;
- Faaliyetten etkilenen tüm insanlar, (Çalışanların, geçici işçilerin, alt yüklenicilerin)
- Müşteriler
- Ziyaretçiler,
- İş yerinde ki herhangi biri
- İş sağlığı ve güvenliğine etki eden tüm faktörler ve koşulların bütününe ele alır. Bu yapıda 45001 bu bütünlüğü koruduğu gibi daha kapsamlı hale getirerek geliştirmiştir.
- 18001 Klavuz olan “Mesleki sağlık ve güvenlik Yönetim Sistem Rehberi” BS 8800 1996’da İngiliz standartlar enstitüsü tarafından yayınlanmıştır. Farklı yapıda standartların oluşması sonucunda BSI önderliğinde bir komisyon toplanarak 1999 yılında ohsas 18001 standardı oluşturulmuştur.

45001 Mart 2021

- Yapı olarak Ek SL'itemelidir.
- Diğer yönetim sistemi standartlarıyla ortak terimler ve tarifler.
- Kuruluşun bağlamı vurgulanmıştır.
- Liderlik ve çalışanların katılımı vurgulanmıştır.
- Risk ve fırsatlar vurgulanmıştır.
- Etkili planlama faaliyetleri
- Esnek dokümantasyon yapısı
- Detaylı satın alma şartları, dış kaynaklı prosesler ve taşeronlar
- İSG Yönetim Sistemi performansı ve iyileştirilmesi vurgulanmıştır.

18001 OHSAS

- Bir kişiyi İSG'den sorumlu olarak atama şartı bulunmaktadır.
- İSG tehlikelerinin tanımlanmasını ve değerlendirilmesini içermektedir, fakat risklerden çok sınırlı şekilde bahsedilmiştir.
- Sürekli iyileştirmeye dair spesifik bir şart bulunmamaktadır.
- Uluslararası bir standart değildir.

45001

OHSAS 18001

- İSG şartlarına ek olarak, diğer şartlarında göz önünde bulundurulması gerekmektedir.
- Yasal şartlar, riskler ve tehlikeler yalnızca İSG kapsamında ele alınmıştır.

Örneğin: yüksekte çalışırken uygun KKD kullanılmaması sonucu düşme, bir İSG riski olarak tanımlanabilir. Periyodik bakım yapılmaması nedeni ile kaza meydana gelmesi ise diğer riskler kapsamında ele alınmalıdır.

3



ISO 45001 Ne Değildir?

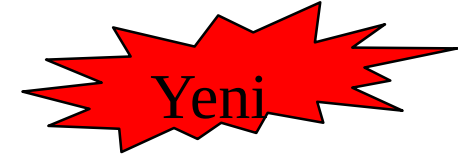
- OHSAS ilgili tüm problemleri çözmez.
- Neyin yapılacağını söyler, nasıl yapılacağını değil.
- Etkin bir OHSAS yönetim sistemi için minimum şartları belirtir.
- Standart şartlarının uygulanabilirliğini belirlemek amacıyla kuruluştan faaliyet kapsamını açık olarak tanımlamasını ister.



Standardın Amacı Nedir?

- OHSAS yönetimi için genel bir çerçeve sağlar (yönetim sistemi ve yapısı)
- Olumsuz OHSAS etkilerin önlenmesi veya hafifletilmesi ile İş sağlığını ve Güvenliğini korunması
- OHSAS şartlarının potansiyel olumsuz etkilerinin kuruluş üzerinde hafifletilmesi,
- Kuruluşa uygunluk yükümlülüklerinin yerine getirmesinde yardım edilmesi,

Yüksek Seviyeli Yapı



1. Kapsam
2. Bağlayıcı Atıflar
3. Terimler ve tanımlar
4. Kuruluşun Bağlamı
5. Liderlik ve Çalışan Katılımı
6. Planlama
7. Destek
8. Operasyon
9. Performans değerlendirme
10. İyileştirme



Yeni Yapı (Ek SL)

- ISO 45001, tüm yönetim sistemleri arasında yaygın olan bir yapıyı izlemektedir.
- Yeni yapı, organizasyonlara özellikle entegre yönetim sistemi uygulamalarında yarar sağlayacaktır.

Ek SL'nin Amacı

ISO'nun gelecek vizyonunu ve sonraki yayınlarını düzenlemek için kılavuzluk geliştirmek zorunda olmasıdır.

- Mevcut yönetim sistem standartları
- Herhangi bir yeni Yönetim Standardı için





Ek SL'nin Faydaları

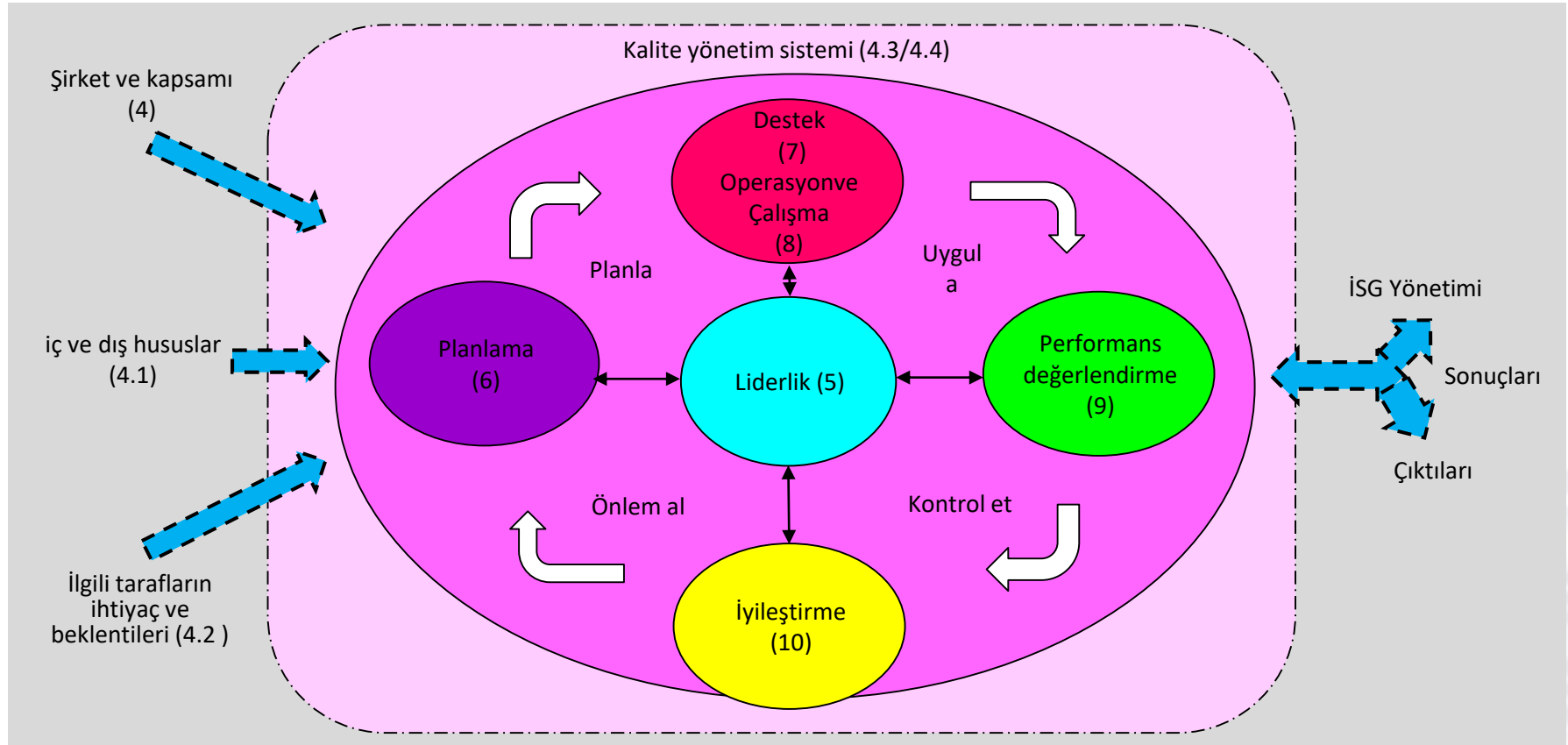
- Tüm yeni standartları anlamak kolay olacak
- Bütün yönetim sistem standartlarını entegre etmek için kolaylık
- Bütün entegre yönetim sistemlerinin geliştirilmesi için ortak zemin ve çalışma çerçevesi
- Yeni iyileştirilmiş lisan ve yorumlama
- Modern bilgi işleme çağının gelişmiş şartlarını dikkate alınması

0.3 Proses Yaklaşımı

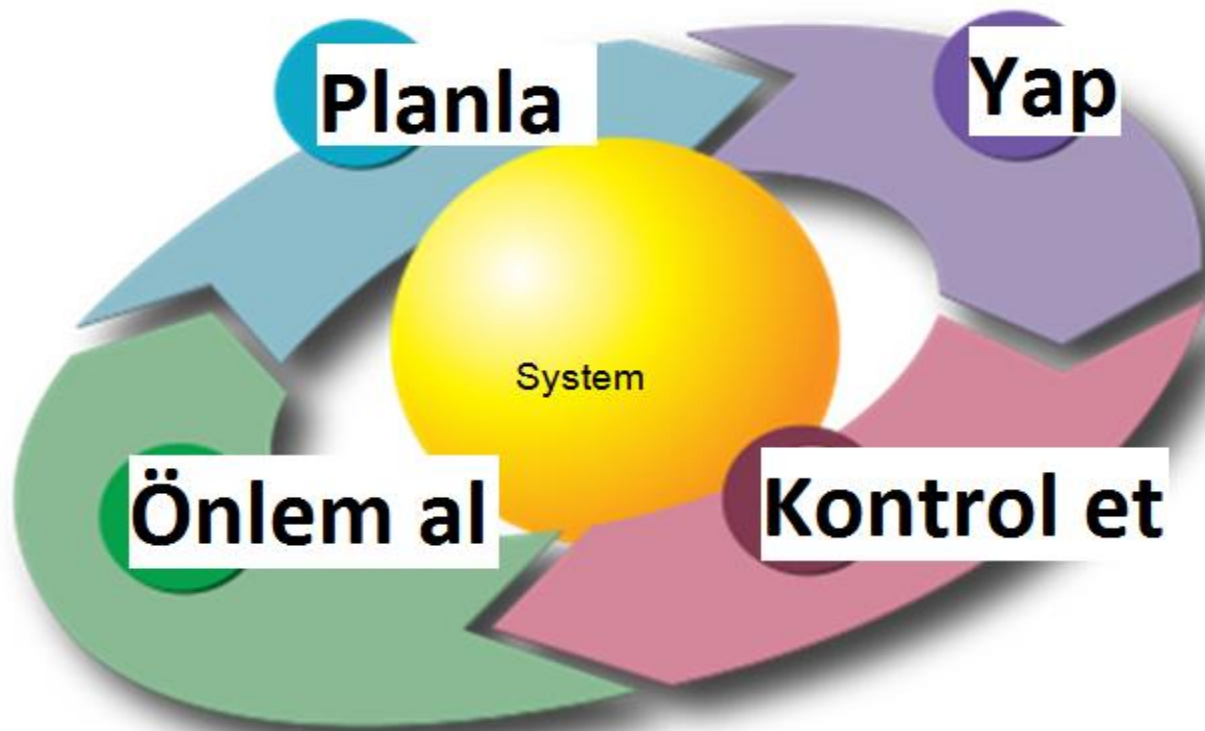


0.3.2 Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al döngüsü

PUKÖ döngüsü tüm süreçlere ve bir bütün olarak İSG yönetimi sistemine uygulanabilir. Şekil'de, [Madde 4](#) ile [10](#)'un nasıl PUKÖ döngüsüyle ilgili nasıl gruplandırılacağı gösterilmektedir.



PUKO Döngüsü





Puko Döngüsü Anlamı

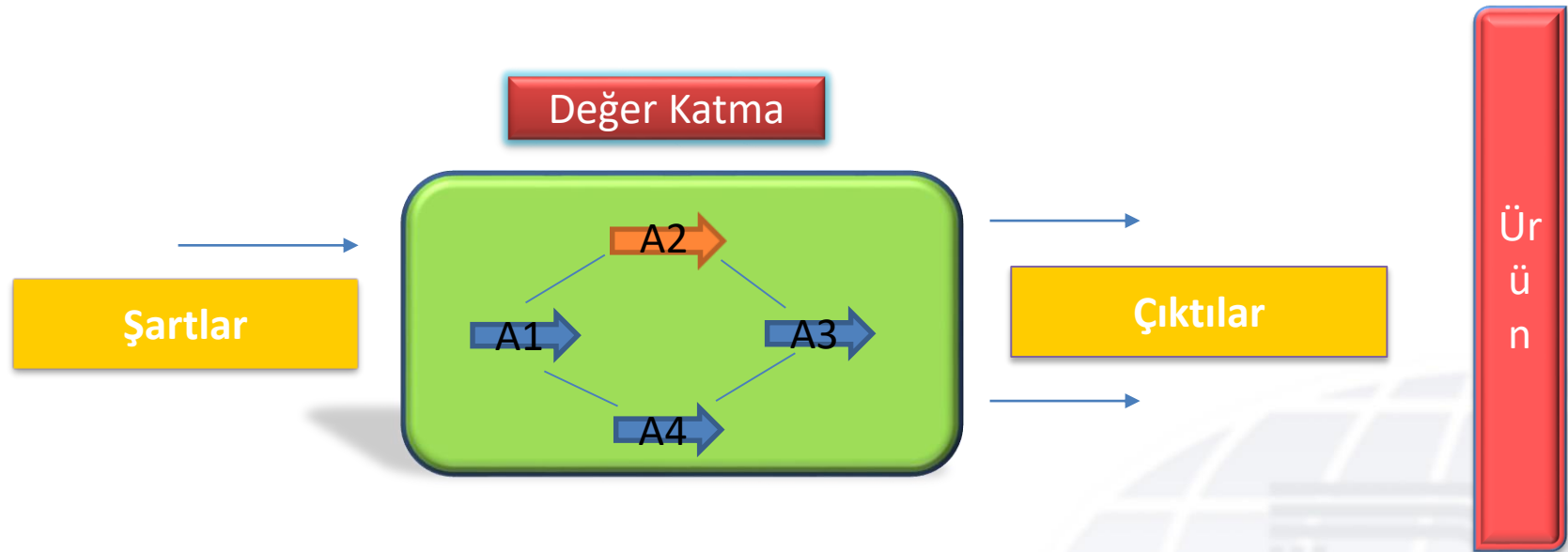
- Kalite iyileştirme prosesi için bir model
- Dört adımda problem çözme yöntemi
- Plan geliştirme
- Planı uygulama/Planı yönetme
- Plan performansını kontrol etme
- Performans çıktısı üzerine iyileştirme planı

0.3 Proses Yaklaşımı



Proses / Süreç

Şartları (Girdi) çıktılarına dönüştürmek için birbirleriyle ilgili ya da ilişkili faaliyetler serisinin yönetilmesi



1. Kapsam

Bu doküman, kuruluşların işe dayalı yaralanma ve hastalıkları önleyerek sağlıklı çalışma ortamları sağlaması ile birlikte önceden önlem olarak İSG performanslarını arttırmalarına imkân vermek amacıyla bir iş sağlığı ve güvenliği yönetim sisteminin (İSG) şartlarını belirtir ve bu sistemin kullanımı için rehberlik yapar.

Bu doküman kuruluşlara İSG yönetim sisteminin beklenen çıktılara ulaşması konusunda yardımcı olur. Kuruluşun İSG politikasına uygun olarak, İSG yönetim sisteminin beklenen çıktıları arasında şunlar

sayılabilir:

- İSG performansının devamlı gelişmesi;
- Yasal ve diğer şartların yerine getirilmesi;
- İSG hedeflerine ulaşılması.

2. Atıf yapılan standard ve/veya dokümanlar



Atıf yapılan standard ve/veya doküman yoktur.

Dış Faktörler

- Politikalar, mevzuat
- Teknoloji
- Ürünlere dair yeni bilgiler;
- Sosyal, kültürel STK'lar
- İktisadi çevre
- algılar ve değerlerin yanı sıra, harici ilgili taraflar ile olan ilişkiler;
- yukarıdakilerin herhangi birinde meydana gelen değişiklikler;

İç Faktörler

- Kurumsal değerler
- Kültür, ulaşılması gereken politikalar, hedefler ve stratejiler;
- Bilgi seviyesi
- Organizasyonun performansı
- Organizasyonun hiyerarşisi
- algılar ve değerlerin yanı sıra, çalışanlar ile ilişkiler;

4.1 Kuruluş ve bağlamının anlaşılması

Kuruluş, amacı ve İSG yönetim sistemlerinin amaçlanan çıktı/çıktılarına ulaşabilme yeteneğini etkileyen, dış ve iç hususları belirlemelidir.

4.2 Çalışanlar ve diğer ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin anlaşılması

4.3 İSG yönetim sisteminin kapsamının belirlenmesi

4.4 İSG yönetim sistemi



İçerik incelemesinin sonuçları aşağıdakiler için kullanılmalıdır:

- Bir kurumun İSG yönetim sistemini nasıl yönettiğini etkileyebilecek kapsamı ve konuları (olumlu ve olumsuz) anlayın ve belirleyin.
- Risk ve fırsatları belirleyin
- OH & S politikasını geliştirmek ve hedefleri belirleyin
- İşçilerin ve diğer ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerinin yüksek düzeyde anlaşılmasını sağlayın (ve yönetsel ve yönetsel olmayan işçiler için farklılıklar).



'Sorunlar, OH & S'yi etkileyebilecek koşulları, özellikleri veya değişen koşulları içerir. İç / dış konular risk / fırsatla sonuçlanabilir.

➤ Dış Bağlam Sorunları

- Kültürel, politik, ekonomik ve yasal konular, doğal çevre ve pazar rekabeti-Yeni rakipler, teknolojiler, yasalar ve meslekler
- Endüstri sektöründe anahtar sürücüler ve eğilimler
- İlişkili tarafların ilişkileri, algıları ve değerleri

➤ İç Bağlam Sorunları

- Organizasyon yapısı, roller, sorumluluklar, yetenekler ve organizasyon kültürü
- Bilgi sistemleri, akışlar ve karar verme
- Yeni ürün ve ekipmanların tanıtımı-Standartlar, kurallar ve sözleşme ilişkileri
- Çalışma süresi gereksinimine göre değişim



Hem yönetsel hem de yönetsel olmayan çalışanların ve işçi temsilcilerinin (var oldukları yerde) ihtiyaçları ve beklentileri

OH & S yönetim sistemini etkilemek veya kendilerinin OH & S sistemi tarafından etkilenmeleri üzere algılamak (A.4.2)

İşçi ve uygun işçi temsilcileri olarak
Yasal ve Düzenleyici kuruluşlar

➤ Ana kuruluş

Tedarikçiler, ortak yükleniciler ve taşeronlar
İşçi örgütleri (sendikalar) ve işveren kuruluşları

➤ Sahipler, hissedarlar, müşteriler, ziyaretçiler, yerel topluluk, komşular ve genel halk

İş sağlığı ve güvenliği kuruluşları; iş güvenliği ve sağlık profesyonelleri (ör. doktorlar, hemşireler)

Not: İlgili kuruluşlardan gelen ihtiyaç ve beklentiler, kuruluşun bunları benimsemeyi seçmesi durumunda, kuruluş için zorunlu şartlar haline gelir.

5.1 Liderlik ve taahhüt

Üst yönetim, İSG yönetim sistemine ilişkin liderlik ve taahhüdü aşağıdakiler ile göstermelidir:

- a) Güvenli ve sağlıklı işyerleri ve faaliyetlerinin sağlanmasının yanı sıra işle ilgili yaralanma ve sağlığın bozulmasının önlenmesi için genel sorumluluğu ve hesap verebilirliği üstlenmesi
-
-
-
-
- m) sağlık ve güvenlik kurullarının (bk. 5.4 e) oluşturulması ve faaliyette bulunmasını desteklemesi



5.2 İSG politikası

5.3 Kurumsal görev, yetki ve sorumluluklar

5.4 Çalışanların görüşlerinin alınması ve çalışanların katılımı



Liderlik, aşağıdaki konularda üst yönetimden taahhüt ve aktif destek sağlamak için geliştirilmiştir:

- İşçilerin işle ilgili sağlık ve güvenliğini korumaya yönelik genel sorumluluk ve hesap verebilirlik
- OH & S politikasının ve hedeflerinin sağlanması
- Kurumun stratejik yönüyle uyumlu OH & S yapma
- OH ve S'nin kurumsal iş sürecine entegre edilmesi
- OH & S için gerekli kaynakları tahsis etmek (kurmak, uygulamak, sürdürmek ve geliştirmek)



- İşçi ve işçi temsilcilerinin aktif katılımını sağlamak (danışma ve engelleri kaldırma)
- OH & S'yi destekleyen dahili / harici iletişim geliştirmek
- OH & S yönetim sistemlerinin hedeflenen sonuçlara ulaşmasını sağlamak
- OH & S'nin etkinliğine katkıda bulunacak kişileri yönlendirmek ve desteklemek-OH & S'nin sürekli iyileştirilmesini sağlamak
- Sorumluluk alanlarına uyguladıkları için liderliklerini göstermek için ilgili yönetim rollerini desteklemek
- OH & S yönetim sistemini destekleyen bir organizasyon kültürünün geliştirilmesi, geliştirilmesi ve teşvik edilmesi

3. Kişiler: Aşağıdakiler dahil olmak üzere;

- a. İşyerine, işçiler, yükleniciler, ziyaretçiler ve diğer kişiler de dahil olmak üzere erişenler
- b. İşyerinin yakınında, kuruluşun faaliyetlerinden etkilenebilecek olanlar
- c. Organizasyonun doğrudan kontrolü altında olmayan yerlerde çalışanlar

4.Organizasyon, operasyonlar, süreçler faaliyetleri ve OH & S yönetim sistemlerinde gerçek veya önerilen değişiklikler

5.Tehlikelerle ilgili bilgi ya da bilgilerdeki değişiklikler

6.Acil durumları ve nedenlerini içeren kurum içi ve dışı geçmiş olaylar

6.1 Risk ve fırsat belirleme faaliyetleri

6.1.1 Genel

Kuruluş, İSG yönetim sistemini planlarken, Madde 4.1’de (bağlam) atıf yapılan hususları, Madde 4.2 (ilgili taraflar) ve Madde 4.3’te (İSG yönetim sisteminin kapsamı) atıf yapılan şartları dikkate almalı ve:

- a) İSG yönetim sisteminin amaçlanan çıktısına/çıktılarına ulaşabileceğine güvence vermek,
- b) istenmeyen etkileri önlemek veya azaltmak,
- c) sürekli iyileşmeyi sağlamak

için ele alınması gereken risk ve fırsatları belirlemelidir.



Yönetim Dışı İşçi Katılımı Yönetsel olmayan işçi katılımına aşağıdakiler de eklenmiştir:

Katılımın önündeki engel veya engellerin belirlenmesi ve kaldırılması-Katılım ve danışma için bir mekanizma geliştirmek

Tehlikelerin tanımlanması ve riskin değerlendirilmesi

Tehlikeleri ve riskleri kontrol etmek için eylemlerin tanımlanması

Yetkinlik ve eğitim ihtiyaçlarını belirleme ve eğitimi değerlendirme

Bilgilerin (ne ve nasıl) iletileceğinin belirlenmesi

Olayların ve uygunsuzlukların araştırılması ve düzeltici faaliyetlere katılım

Risk Nedir ?

- Beklenen sonuç üzerindeki belirsizlik etkisi.
- Beklenenden pozitif ya da negatif sapma etkisi.





Risk ve Fırsatlar

- Risk ve fırsatları tespit aşağıdaki opsiyonları içerebilir:
 - Riskten sakınmak,
 - Bir fırsatı elde etmek için riski kabul etmek,
 - Risk kaynağını ortadan kaldırmak,
 - Olasılık ya da sonuçları değiştirmek,
 - Riski paylaşmak,
 - Bilgilendirme kararıyla riski devam ettirmek.
- Faaliyetlerin yapılması şarttır.

6.1.2 Tehlike tanımlaması ve risk ve fırsatları değerlendirme

6.1.2.1 Tehlike tanımlaması

6.1.2.2 İSG risklerinin ve İSG yönetim sistemi ile ilgili diğer risklerin değerlendirilmesi

6.1.2.3 İSG fırsatlarının ve İSG yönetim sistemi ile ilgili diğer fırsatların değerlendirilmesi

6.1.3 Yasal şartlar ve diğer şartların belirlenmesi

6.1.4 Planlama faaliyeti

6.2 İSG hedefleri ve bunlara erişmek için planlama

6.2.1 İSG hedefleri

6.2.2 İSG hedeflerine erişmek için planlama



Tehlikenin tespiti, bir kuruluşun faaliyetlerinden kaynaklanan, işle ilgili yaralanma ve hastalığa yakalanma potansiyeline sahip kaynak veya durumları proaktifolarak tanımlamalıdır.

Kaynaklar / durumlar şunları içerebilir:

1. Çalışma nasıl düzenlenir: Sosyal faktörler, liderlik ve kültür içerir. Aşağıdakiler dahil olmak üzere rutin ve rutin olmayan faaliyetler ve durumlar:a. İşyerinde alt yapı, ekipman, malzeme, madde ve fiziksel koşullarb. Ürün tasarımı sonucunda ortaya çıkan tehlikelerc. İnsan faktörlerid. İş nasıl yapılır?

2. Acil durumlar

OH & S yönetim sistemini planlarken, organizasyon şunları yapmalıdır:

- “Örgütsel Bağlam” altında atıfta bulunulan hususları dikkate al (4.1)
- “İlgilenen Taraflar” altında atıfta bulunulan şartlar (4.2)
- OH & S yönetim sisteminin kapsamını tanımlayın (4.3)
- Acil durumlar (8.2)
- -Yasal ve diğer şartlar (6.1.3)
- -Risk ve fırsatlar (6.1.2.2 ve 6.1.2.3)



- **Faaliyetler entegre edilmeli ve uygulanmalıdır.**
- **Faaliyetler, öncelik sırasına sokulmalıdır.**
- **Yapılan faaliyetlerin etkinliği değerlendirilmelidir.**

İSG amaçlarına nasıl ulaşılacağını planlarken, kuruluş aşağıdakileri belirlemelidir:

- Ne yapılacak?
- Hangi kaynaklar gerekli olacak
- Kim sorumlu olacak
- Ne zaman tamamlanacaklar?
- Göstergeler aracılığıyla nasıl ölçülecekleri (uygulanabilir ise) ve izlenecek
- Sonuçlar nasıl değerlendirilecek?
- OH & S hedeflerine ulaşma eylemlerinin kuruluşun iş sürecine nasıl entegre edileceği

7.1 Kaynaklar

Kuruluş, İSG yönetim sisteminin oluşturulması, uygulanması, sürdürülmesi ve sürekli iyileştirilmesi için ihtiyaç duyulan kaynakları belirlemeli ve

7.2 Yetkinlik

7.3 Farkındalık

7.4 İletişim

7.4.1 Genel

Kuruluş, aşağıdaki hususları belirleme dahil olmak üzere, İSG yönetim sistemi ile ilgili iç ve dış iletişim için gerekli olan proses/prosesleri oluşturmali, uygulamali ve sürekliliğini sağlamalıdır:

- a) ne ile ilgili iletişim kuracağını,
- b) ne zaman iletişim kuracağını,
- c) kiminle iletişim kuracağını:
 - 1) dahili olarak kuruluşun farklı seviyeleri ve fonksiyonları arasında
 - 2) işyerindeki yükleniciler ve ziyaretçiler arasında
 - 3) diğer ilgili taraflar arasında
- d) nasıl iletişim kuracağını.



Kuruluşların, OH & S hedeflerinin dokümantasyon bilgilerini muhafaza etmeleri, kaybetmemeleri ve karmaşıklığı en aza indirmeleri için bunları başarma planları olması gerekir.

Bu değişiklik, eski belge bilgilerinin istenmeyen kullanımı riskini önlemeyi amaçlamaktadır.

İşçilerin işlerinin tehlikeleri / risklerinin tam ve eksiksiz bir resmini elde etmelerini engelleme etkisine sahip olmamalıdır.



Belgelenen Bilgilerin Kontrolü

- Kullanılabilir ve kullanıma uygun, nerede ve ne zaman gerekirse
- Yeterince korumalı (kayıp, gizlilik, kullanım, bütünlük)
- Kontrol
 - Dağıtım, erişim, erişim, kullanım
 - Depolama ve koruma
 - Değişikliklerin kontrolü
 - Tutma ve elden çıkarma
 - İşçilerin ve nerede bulundukları, işçi temsilcilerinin, ilgili belgelenmiş bilgilere erişimleri

8.1 Operasyonel planlama ve kontrol

Kuruluş, İSG yönetim sisteminin şartlarını karşılamak için ihtiyaç duyulan prosesleri aşağıdakiler yoluyla planlamalı, uygulamalı, kontrol etmeli ve sürekliliğini sağlamalıdır ve Madde 6'da belirlenen faaliyetleri uygulamalıdır.

- a) prosesler için kriterler oluşturmak,
- b) kriterlere uygun şekilde, proseslerin kontrolünü uygulamak,
- c) Proseslerin planlanan şekilde yürütüldüğünden emin olmak için gerekli ölçüde, dokümante edilmişbilginin sürekliliğini sağlamak ve muhafaza etmek,
- d) işi çalışanlara uyarlamak.

Çok işverenli işyerlerinde kuruluş, İSG yönetim sisteminin ilgili bölümlerini diğer kuruluşlarla koordine etmelidir.

8.1.2 Tehlikeleri ortadan kaldırma ve İSG risklerini azaltma

8.1.3 Değişim yönetimi

8.1.4 Satın alma

8.4.1. Genel

Kuruluş, İSG yönetim sistemine uygunluğunu güvence altına almak için ürün ve hizmet satın almayı kontrol etmek için proses/prosesler oluşturmalı, uygulamalı ve sürekliliğini sağlamalıdır.

8.1.4.2 Yükleniciler

8.1.4.3 Dışarıya yaptırma

8.2 Acil duruma hazır olma ve müdahale

Kuruluş, aşağıdakiler dahil olmak üzere, Madde 6.1.2.1’de tanımlanan muhtemel acil durumlara hazırlık ve bunlara nasıl müdahale edeceği ile ilgili gerekli proses/prosesleri oluşturmalı, uygulamalı ve sürekliliğini sağlamalıdır:

- a) ilk yardım sağlanması dahil acil durumlara bir müdahale planı oluşturulması,
- b) planlanan müdahale için eğitim sağlanması,
- c) planlanan müdahale yeteneğinin test edilmesi ve tatbik edilmesi,

MADDE 8 DIŞ KAYNAK KULLANIMI, TEDARİK VE YÜKLENİCİLER



Dış Kaynaklı Kuruluşlar, OH & S yönetim sistemini etkileyen dış kaynaklı süreçlerin kontrol edilmesini sağlamalıdır.

Dış kaynaklı bir süreç şu şekildedir:

- OH & S yönetim sistemi kapsamındadır.
- Bir kuruluşun işleyişinin ayrılmaz bir parçası
- OH & S yönetim sisteminin amaçlanan sonuca ulaşması için gerekli
- Ek olarak:
- Gereksinimlere uygunluk sorumluluğu kuruluş tarafından tutulur.
- Organizasyon ve dış sağlayıcılar, sürecin ilgili taraflarca örgüt tarafından yürütüldüğü şekilde algılandığı bir ilişkiye sahiptir.

MADDE 8 DIŞ KAYNAK KULLANIMI, TEDARİK VE YÜKLENİCİLER



Tedarik:

Bir şirketin, mal alımının (örneğin ürünler, tehlikeli maddeler veya maddeler, hammaddeler veya ekipman) ve hizmetlerin İSG yönetim sistemi gerekliliklerine uygun olmasını sağlamak için kontroller oluşturması gerekir.

Malların ve hizmetlerin satın alınmasından önce, kuruluş aşağıdakileri içeren tedarik kontrollerini tanımlamalıdır:

- Ürünler, malzemeler, ekipman ve servislerle ilişkili potansiyel OH & S risklerini tanımlayın ve değerlendirin
- OH & S hedeflerine uygun ürün, malzeme, ekipman ve servis talep edin
- Bilgi, katılım ve iletişim ihtiyaçlarının tanımlanması
- İşçiler tarafından kullanılmak üzere piyasaya sürülmeden önce, satın alınan herhangi bir ekipmanın, kurulumun ve malzemelerin yeterli olduğunu doğrulayın.

Malların spesifikasyonlara ulaştırıldığından emin olun ve amaçlandığı gibi çalıştıklarından emin olmak için test edilir

Kullanım gereksinimlerini, önlemleri veya diğer koruyucu önlemleri iletin ve yapın

'Organizasyon bir süreç oluşturmali ve aşağıdaki hiyerarşiyi kullanarak İSG risklerinin azaltılmasına yönelik kontrolleri belirlemelidir:

- **Tehlikenin ortadan kaldırılması:** Risklerin önlenmesi ve işçilere işlerin uyarlanması, (yeni işyerleri planlanırken sağlık güvenliği ve ergonomi ile bütünleştirilmesi ve yayalar ve araçlar arasındaki trafiklerin fiziksel olarak ayrılması).
- **İkame:** Tehlikeli maddenin daha az veya tehlikeli olmasıyla değiştirilmesi (solventbazlı boyaların su bazlı boya ile değiştirilmesi)
- **Mühendislik kontrolleri:** Kolektif koruyucu önlemlerin uygulanması (izolasyon, makine koruma, havalandırma, gürültü azaltma, vb.)

- **İdari kontroller:** İşçilere uygun talimatların verilmesi (kilitlenme süreçleri, indüksiyon, forkliftsürüş lisansları, vb.)
- **Kişisel koruyucu ekipman (KKD):** KKD kullanımı ve KKD kullanım / bakım talimatları (güvenlik ayakkabıları, güvenlik gözlükleri, işitme koruması, kimyasal ve sıvı geçirmez eldivenler, elektrik koruma eldivenleri, vb.)

9.1 İzleme, ölçme, analiz ve değerlendirme

9.1.1 Genel

Kuruluş, izleme, ölçme, analiz ve performans değerlendirme proses/proseslerini oluşturmali, uygulamali ve sürekliliğini sağlamalıdır.

Kuruluş şunları belirlemelidir:

- a) aşağıdakiler de dahil olmak üzere neyin izlenmesi ve ölçülmesi gerektiğini,
 - 1) yasal şartlar ve diğer şartların ne ölçüde yerine getirildiği,
 - 2) tanımlanan tehlikeler, riskler ve fırsatlar ile ilgili faaliyetlerini ve operasyonlarını,
 - 3) kuruluşun İSG hedeflerine erişme yönündeki ilerlemesi,
 - 4) operasyonel ve diğer kontrollerin etkinliği,



9.2 İç tetkik

9.3 Yönetimin gözden geçirmesi





Organizasyonlar izleme, ölçme ve değerlendirme için bir süreç oluşturmalı, uygulamalı ve sürdürmelidir. Aşağıdakiler de dahil olmak üzere nelerin izlenmesi ve ölçülmesi gerektiğini belirlemelidir:

- Kurumun OH & S performansını değerlendireceği kriterler
- Geçerli sonuçları sağlamak için, izleme, ölçme, analiz ve değerlendirme yöntemleri.
- İzleme ve ölçüm yapıldığında-İzleme ve ölçüm sonuçları analiz edildikten, değerlendirildikten ve iletebildiğinde nelerin izlenebileceği ve ölçülebileceğine dair örnekler şunları içerir:
- Politika taahhütlerini yerine getirme, hedeflere ulaşma ve sürekli iyileştirme konusunda ilerleme
- İş sağlığı şikayetleri, işçilerin sağlık gözetimi ve iş ortamı izleme
- Eğilimler de dahil olmak üzere işle ilgili olaylar, yaralanmalar, hasta sağlık ve şikayetler
- Operasyonel kontrollerin ve acil durum egzersizlerinin etkinliği
- OH & S performansını etkileyen proaktif ve reaktif eylemler
- Yetkinlik

10.1 Genel

Kuruluş, iyileştirme için fırsatları belirlemeli (bk. Madde 9) ve İSG yönetim sisteminin amaçlanan çıktılarına erişmek için gerekli faaliyetleri gerçekleştirmelidir.



10.2 Uygunsuzluk ve düzeltici faaliyet

Kuruluş olayları ve uygunsuzlukları belirleme ve yönetmek için raporlama, araştırma ve faaliyet gerçekleştirme dahil olmak üzere proses/prosesler oluşturmali, uygulamali ve sürekliliğini sağlamalıdır.

Bir olay veya bir uygunsuzluk oluştuğunda, kuruluş:

a) olaya veya uygunsuzluğa zamanında tepki vermeli ve uygulanabildiği durumda:

- 1) uygunsuzluğu kontrol etmek ve düzelmek için faaliyet gerçekleştirmeli,
- 2) sonuçları değerlendirmeli,

10.3 Sürekli iyileştirme

Kuruluş, İSG yönetim sisteminin uygunluğunu, yeterliğini ve etkinliğini, aşağıdakiler ile, sürekli iyileştirmelidir:

- a) İSG performansının arttırılması,
- b) İSG yönetim sistemini destekleyen bir kültürün teşvik edilmesi,
- c) İSG yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesi için faaliyetlerin uygulanmasında çalışanların katılımının teşvik edilmesi,
- d) çalışanlara ve bulundukları yerde varsa, çalışan temsilcilerine sürekli iyileştirmenin ilgili sonuçlarının iletilmesi,

sürekli iyileşmenin **kanıtı olarak dokümante edilmiş bilgiyi** tayin etmeli, sürekliliğini sağlamalı ve muhafaza etmelidir.

Risk Analizi için kullanılan bir sürü metot vardır bunlardan bazıları

- Kontrol Listeleri (chek list) – tehlike belirlemenin ilk adımı
- FMEA - Failure Mode and Effect Analysis / Hata Türleri ve Etkileri Analizi Risklerin skorlarına göre en yüksekten en düşüğe göre sıralanması birimin tamamı
- L tipi matris metodu : $\text{Risk} = \text{olasılık} * \text{şiddet}$
- Fine-kinney metodu $\text{Risk} = \text{Olasılık} * \text{frekans(sıklık)} * \text{şiddet}$
- Tehlike analizi metodu
- Risk değerlendirme karar matrisi metodu

■ YARALANMANIN AĞIRLIĞINA GÖRE

- Yaralanma ile sonuçlanan kazalar,
- Bir günden fazla işten uzaklaşmaya neden olacak tedavi gerektirmeyen kaza-lar,
- Bir günden fazla işten uzaklaşmayı gerektiren kazalar,
- Sürekli iş göremezliğe neden olan kazalar,
- Ölüm ile sonuçlanan kazalar.

■ YARALANMANIN CİNSİNE GÖRE

- Kafa yaralanmaları (baş, göz, yüz vb.),
- Boyun omurga yaralanmaları,
- Göğüs kafesi ve solunum organları yaralanmaları,
- Kalça, dizkapağı, uyluk kemiği yaralanmaları,
- Omuz, üst kol, dirsek yaralanmaları,
- Ön kol, el bileği, el içi, parmak yaralanmaları,
- Diz kapağı, baldır, ayak yaralanmaları,
- İç organ yaralanmaları,
- Ruhsal ve sinirsel tahribat yapan kazalar.

▪ KAZANIN CİNSİNE GÖRE

- Düşme, incinme,
- Parça, malzeme düşmesi,
- Göze yabancı cisim kaçması,
- Yanma,
- Makinalardan olan kazalar,
- El aletlerinden olan kazalar,
- Elektrik kazaları
- Ezilme, sıkışma,
- Patlamalar,
- Zararlı ve tehlikeli maddelere değme sonucu oluşan kazalar.

Güvensiz Durumlar

- Koruyucusuz Makine ve Tezgâhlar
- Güvensiz Çalışma Yöntemi
- Güvensiz ve Sağlıksız Çevre Koşulları
- Topraklanmamış Elektrik Makinaları
- İşe Uygun Olmayan El Aletleri
- Kontrol ve Testleri Yapılmamış Basıncılı Kaplar, Kaldırma Makinaları
- Tehlikeli Yükseklikte İstifleme
- Kapatılmamış Boşluklar
- İşyeri Düzensizliği

Güvensiz Davranışlar

- İşi Bilinçsiz Yapmak,
- Dalgınlık ve Dikkatsizlik
- Makina Koruyucularını Çıkar-mak
- Tehlikeli Hızla Çalışmak
- Görevi Dışında İş Yapmak
- İş Disipline Uymamak
- İşe Uygun Makina ve Alet Kullanmamak
- Yetkisiz ve İzinsiz Olarak Tehlikeli Bölgede Bulunmak
- Kişisel Koruyucuları Kullanmamak
- Ehliyetsiz ve Tehlikeli

İş güvenliğini sağlamak hem insani bir zorunluluk, hem de yasal bir yükümlülüktür. İş güvenliğini sağlayarak iş kazalarını önlemek, oluşan kayıpları ödemekten daha kolay ve daha insancıl bir yaklaşımdır.

- Doğrudan nedeni oluşturan güvensiz durumların ortadan kaldırılarak İSG sağlanır.
- Tehlikelerin Saptanması
- Risklerin Değerlendirilmesi
- Güvenlik Önlemlerini Geliştirilmesi
- Güvenlik Önellerinin Uygulanması



Tehlike, zarar verme potansiyeli taşıyan her şeydir. Risk bu tehlikenin taşıdığı potansiyel zararın gerçekleşme olasılığıdır.

- Riskin Oluşma olasılığına;
 - Zararın Potansiyel Şiddetine
 - Bu şiddete mağruz kalmış olan nüfusa;
- Bağılıdır.

Bu açılardan tehlikeler ve riskler ana yapıda oluşturulur.

- Karşıdan karşıya geçen yayalar için bu belirttiklerimizi gerçekleştirelim

Özel durumlar söz konusu olabilir.

Örneğin;

- Yeni anneler
- Çocuklar ve gençler
- Engelli çalışanlarımız
- Vb.
- Risk değerlendirmesi yapılırken, deneyimleri, çalışma koşullarının fiziki yapılarına etkileri vb koşulları dikkate alınmalı
- Örnek: İşletmede yeni anne ve hamileler için risk değerlendirme soruları soralım ?



Risk değerlendirmelerinde göz önüne alınacak durumlardan bazıları;

- Üretim ve iş kapasitesindeki taleplerden oluşan dalgalanmaları,
- İş faaliyetlerinde oluşan dönemsel değişiklikler
- Acil veya tek seferlik onarım faaliyeti
- Olağan olmayan ortamlarda yapılan işler
- Hava koşulları
- Personel yeterliliği ve Farkındalığı

- Dış etmenler: Şiddet ve saldırı - Soygun – Müşteri faaliyetleri-Tedarikçi faaliyetleri vb gibi
- Depolama için bir kaç konu başlığı belirleyelim:

.....

.....

.....

Daha çok bir şablon yapısına bağlı olarak yapılan değerlendirmelerdir. Ofis risk değerlendirmelerinde daha yoğun kullanılır.

Riskin ayrıntısı	Alınması Beklenen Önlemler	Yerel Düzenlemeler
Ajansın kendi personeli ile veya paylaşımlı ofislerde yada komşu mülkte yangın çıkabilir.	Elektrikli yangın algılama ve alarm sistemlerinin yılda en az 1 defa uzmanlarca kontrol edilmesi	Alarm dedektörlerinin Bakımı: Tarafından Yapıldı.
Sabit elektrik tesisatı veya sıcak su kazanı binalardaki çalışanlar ve misafirler için risk oluşturmakta.		

Özelleştirilmiş risk Değerlendirilmesi



RİSK DEĞERLENDİRME		Kinney (mathematical risk evaluation)'ın metodu temel alınmıştır : RİSK = ŞANS x FREKANS x ŞİDDET							
OLASILIK DEĞERİ	ŞANS zararın gerçekleşme olasılığı	1	FREKANS DEĞERİ	FREKANS tehlikeye zaman içinde maruz kalma tekrarı	2	ŞİDDET DEĞERİ	ŞİDDET İnsan ve/veya çevre üzerinde yaratacağı tahmini zarar	3	
10	beklenir, kesin	●	10	hemen hemen sürekli (bir saatte birkaç defa)	●	100	birden fazla ölümlü kaza / çevresel felaket	●	
6	yüksek / oldukça mümkün	●	6	sık (günde bir veya birkaç defa)	●	40	ölümlü kaza / ciddi çevresel zarar	●	
3	olası	●	3	ara sıra (haftada bir veya birkaç defa)	●	15	kalıcı hasar/yaralanma, iş kaybı / çevresel engel oluşturma, yakın çevreden şikayet	●	
1	mümkün fakat düşük	●	2	sık değil (ayda bir veya birkaç defa)	●	7	önemli hasar/yaralanma, dış ilk yardım ihtiyacı / arazi sınırları dışında çevresel zarar	●	
0,5	beklenmez fakat mümkün	●	1	seyrek (yılda birkaç defa)	●	3	küçük hasar/yaralanma, dahil ilk yardım / arazi içinde sınırlı çevresel zarar	●	
0,2	beklenmez	●	0,5	çok seyrek (yılda bir veya daha seyrek)	●	1	uzuz atılma / çevresel zarar yok	●	
RİSK DEĞERİ		40	RİSK DEĞERLENDİRME SONUCU						
400 < R			tolerans gösterilemez risk, hemen gerekli önlemler alınmalı / veya tesis, bina, çevrenin kapatılması düşünülmelidir						
200 < R < 400			esaslı risk, kısa dönemde iyileştirilmelidir (birkaç ay içinde)						
70 < R < 200			önemli risk, uzun dönemde iyileştirilmelidir (yıl içinde)						
20 < R < 70			olası risk, gözetim altında uygulanmalıdır						
R < 20		>	önemsiz risk, önlem öncelikli değildir						<

		Çalışanlar : Ç Misafirler : M Halk : H Taşeron : T		RİSK DEĞERLENDİRME FORMU										YAYIN TARİHİ : REVİZYON NO: REV. TARİHİ: SAYFA NO :				
				ÇALIŞMA YAPILAN YER					YEMEKHANELER					YEMEKHANELER BESLENME HİJYEN				
				ÇALIŞMA YAPILAN PROJE														
NO	ANA FAALİYET	TEHLİKE KAYNAĞI	TEHLİKE	ETKİLENE	OLASILIK	FREKANS	ÖLÇÜ	RİSK	MEVCUT RİSK	MEVCUT RİSK DURUMU	DÜZELTİCİ FAALİYET	OLASILIK	FREKANS	ÖLÇÜ	RİSK	İLAHİ MEVZUAT	MEVZUAT GEREKLİLİK	MEVCUT DURUM
3*1	YEMEKHANE : yemek yapımı	Tüp gazı	gaz kaçağı, patlama yangın,	Ç,M,H,T	1	0,50	15	7,50	önemsiz risk	önem öncelikli değildir						TZ-2, YN-17	patlayıcı gazların bulunduğu kullanıldığı yerlerde yanıcı gazlar bulundurulmayacak ve ısı kaynakları olmayacaktır gaz kaçağı olup olmadığı kontrol edilecektir.	yemekhanelerdeki tüplerin hortum ve bağlantı noktaları emniyetli bir şekilde bakılmış,gaz dedektörleri konulmuştur.
3*2	YEMEKHANE : bulayık yıkanması	bulayık makinesinin elektrik kaçağı	elektrik çarpması, yaralanma ölüm	Ç,M,H,T	1	1,00	40	40	olası risk	gözetim altında uygulanmalıdır.						TZ-3, YN-30	elektrik ekipmanının topraklamalarının yapılması	topraklama mevcut
3*3	YEMEKHANE : Hayat ilaçlama	kemirgen ve diğer zararlı hayvanların mutfak malzemelerine dokunması	bulayıcı hastalıklar	Ç,M,H,T	3	1,00	15	45	olası risk	gözetim altında uygulanmalıdır.								NPM çevre sağlık tarafından düzenli olarak fare ilaçlaması,gerek duyulması durumunda da acil ilaçlama hizmetleri satın alınmaktadır.
3*4	YEMEKHANE : kesici aletleriyle et vb malzemeler kesilmesi (bıçak vb)	kesici el aletlerinin dikkatsiz kullanımı	elin kesilmesi ve yaralanma	Ç,M,H,T	3	1,00	15	45	olası risk	gözetim altında uygulanmalıdır.						YN-7	delici ve kesici aletlere karşı uygun kişisel koruyucuların kullanılması	çelik telden yapılmış eldiven kullanılmaktadır.
NOTLAR			REVİZYON NEDENİ					İSG EKİBİ ONAY					KONTROL ONAYI					

Ergonomik açıdan çalışma koşullarının 45001 açısından riskler tarafından ele alınması gerekmektedir.

Örnekler;

- Aydınlatma değerlerinin görmeyi olumsuz etkilemesi,
- Uygun çalışma alanının sağlanmamış olması (küçük masa, sandalyede rahatsız çalışma duruşları)
- Ses ölçümleri vb.



- Süpermarket çalışanları için risk başlıkları belirleyelim.
- Mal Kabul Bölümü için bir risk tanımı yapalım.

- Süpermarket çalışanları için risk başlıkları belirleyelim.
 - Yiyecek işleme makinaları – şarküteri bölümü
 - Forklift – depolama
 - Elektrikli donanımlı ekipmanlar – para kasaları, ofis donanımları vb.
- Mal Kabul Bölümü için bir risk tanımı yapalım.

Tanımlı Risk	Yürürlükteki önlemler	Tavsiye edilenler
Mal kabul bölümüne sevkiyat yapan araçlar birbirleri ve geçiş yolundaki yayalar için risli ana yoldan ayrılırken ve ana yola bağlanırken, yoldaki diğer kullanıcılar için risk oluşturmakta	• Yola göze çarpan 10 mil / saat tabelaları – hız limiti • Anayola bağlantılar yol ver ve yol işaretleri • İşaretlerle yolun müşteriler tarafından kullanımının yasaklanması vb.	• Anayola bağlantıda görüş alanını kısmen kapayan reklam tabelasının yerini değiştir • Personele görünürlüğü yüksek ve su geçirmez ceket temin et • Hız kasisleri koy vb



- Çocuklarla tatilde risk değerlendirmesi konu başlıkları belileyelim.
- Yurt dışı seyahati için Risk tanımı yapalım

- Çocuklarla tatilde risk değerlendirmesi konu başlıkları belileyelim.
 - Uçuş iniş ve kalkışlarında tuvaletin gelmesi,
 - Kulak basıncından dolayı huysuzlanma
- Yurt dışı seyahati için Risk tanımı yapalım

Tanımlı Risk	Yürürlükteki önlemler	Tavsiye edilenler
• Sınır kontrolünde pasaporta damga basılmaması	• Yerel yasalar ile kaçak işlemleri	• Basılan damgaları kontrol et

■ Senaryo;

İşletme merkez binasının kapalı otoparkında giriş ve çıkış bir kapıdan gerçekleşmektedir. Kontrollü giriş için araçlarda tanımlı barkod sistemi mevcuttur.

Kontrol için yere gömülü çelik barlar hidrolik sistemle desteklidir.

Ayrıca araç içinden görünmesi için giriş bariyeri eklenmiştir.

Risk Değerlendirmesini birlikte yapalım

DQS DENETİM VE BELGELENDİRME

TÜM KATILIMCILARA

TEŞEKKÜR EDER.

2019